

保有個人データ訂正等請求書

個人情報の保護に関する法律第 26 条第 1 項及び第 27 条第 1 項の規定により、以下の通り保有個人データの訂正等を請求します。

| | | |
|----------------------------|---|-----------------|
| 住所 | 〒 - | |
| フリガナ | | |
| 氏名 | | |
| 電話番号 | () | |
| 生年月日 | 年 月 日 | |
| 本人確認書類 | 1. 運転免許証のコピー 2. パスポートのコピー 3. 健康保険証のコピー 4. 印鑑証明書 * 上記いずれか 1 点に○をして書類を添付願います。 | |
| 訂正等の対象となる保有個人データ項目及び訂正等の内容 | <input type="checkbox"/> 訂正 <input type="checkbox"/> 追加 <input type="checkbox"/> 削除 (該当箇所)に✓) | |
| | 項目 | 内容(訂正前/訂正後、追加等) |
| | | |

代理人による請求の場合は以下記入願います

| | |
|------------------------|--|
| 代理人住所 | |
| フリガナ 代理人氏名 | |
| 電話番号 | |
| 開示の対象となる人との関係 | 1. 親権者 2. 成年後見人 3. 代理人 4. その他 |
| 開示の対象となる人とのとの関係を証明する書類 | 1. 戸籍謄本 2. 成年後見登記事項証明書 3. 委任状+開示対象者の印鑑証明 * 上記いずれか 1 点に○をして書類添付願います。 |
| 開示請求者の確認書類 | 1. 運転免許証のコピー 2. パスポートのコピー |